****

Especificación de Software

Versión <1.0.1>

[ PROCEDIMIENTO DE

SELECCIÓN DE PRACTICANTES]

Integrantes:

Adanaque Leon Nicolas (COORDINADOR)

Gutierrez Peralta Alonso Andres

Huaringa Esteban Anthony Sebastian

Esteban Quispe Enzo Jesús

Zapana Jaimes Cesar Fabrizio

CUARTO CICLO

sección T4JL

HISTORIAL DE REVISIONES

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Versión | Autor | Descripción | Fecha de Elaboración | Fecha de Revisión | Revisado por |
| <2.0.1> | *GRUPO* | Identificar la matriz de actividades vs requisitos | 03/06/2022 | 10/06/2022 | RAUL ARMANDO JIMENEZ DRAGO |
| <2.0.2> | GRUPO | Identificar los requisitos funcionales y no funcionales | 11/06/2022 | 13/06/2022 | RAUL ARMANDO JIMENEZ DRAGO |
| <2.0.3> | GRUPO | Realizar la lista de actores, los diagramas de paquetes, el listado de casos de uso del sistema por paquete, el diagrama general y las ECUS | 16/06/2022 | 20/06/2022 | RAUL ARMANDO JIMENEZ DRAGO |
| <2.0.4> | GRUPO | Hacer algunas correcciones dadas por el tutor a cargo de la presentación final del proyecto | 22/06/2022 | 27/06/2022 | RAUL ARMANDO JIMENEZ DRAGO |
| <2.0.5> | GRUPO | Correcciones en el diagrama general del Caso de Uso. | 22/09/2022 | - | RAUL ARMANDO JIMENEZ DRAGO |

**Contenido**

1. Requisitos Funcionales 4

2. Requisitos No Funcionales 4

3. Modelo de Casos de Uso 7

3.1. Matriz de Modelo de Negocio y Modelo de Sistema 7

3.2. Lista de Actores 8

3.3. Diagrama de Actores 8

3.4. Diagrama de Paquetes 8

3.5. Lista de Casos de Uso del Sistema por Paquete 8

3.6. Diagrama de Casos de Uso por Paquete 8

3.7. Diagrama General de Casos de Uso 8

3.8. Priorización de los Casos de Uso 8

3.9. Especificación de los Casos de Uso del Sistema 9

*CUS01 – Nombre del caso de Uso* 9

4. Flujo General de Navegación 10

5. Esquema de Seguridad 11

# 

# Requisitos Funcionales

| **Código** | **Descripción** | **Proceso de Negocio** |
| --- | --- | --- |
| ***RF-001*** | *Mantener postulante* | **CUN01**  **SELECCIÓN DE**  **PRACTICANTES** |
| ***RF-002*** | *Registrar bases del concurso* |
| ***RF-005*** | *Registrar cvs de postulantes* |
| ***RF-008*** | *Registrar resultados de selección* |
| ***RF-009*** | *Registrar requerimiento de postulante* |
| ***RF-012*** | *Registrar prueba de conocimientos* |
| ***RF-013*** | *Registrar cronogramas* |
| ***RF-014*** | *Registrar resultados de entrevista* |

# 

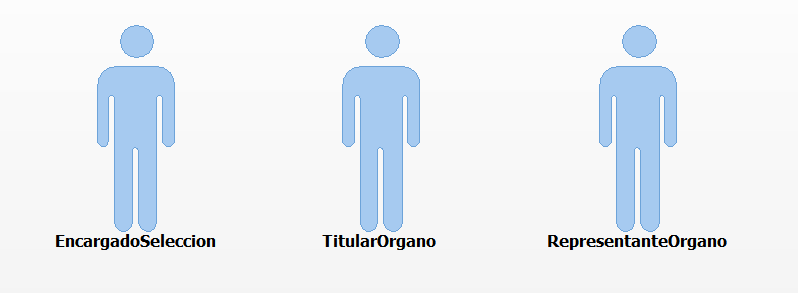
# Requisitos No Funcionales

| **Tipo de Requisito** | **Código** | **Descripción** | **Implementación** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Restricciones del Diseño** | RNF-01 | El sistema funcionara en cualquier sistema operativo (Windows, Linux, etc.) | Sistema Operativo |
| RNF-02 | El sistema será creado en el lenguaje de programación Java. | Lenguaje de Programación |
| RNF-03 | El Sistema de Gestión de Base de Datos con el que contará el programa será MySQL Workbench. | Base de Datos |
| RNF-04 | El sistema podrá crear diferentes reportes, según estos sean solicitados, dichos reportes podrán ser visualizador en otros medios, tales como Word, Excel y PDF). | Reportes |
| RNF-05 | El sistema contará con opciones de mantenimiento que facilitarán su manejo. | Facilidad de la información. |
| **Componentes a Adquirir** | RNF-06 | Servidor de Base de Datos MySql Workbench. | Servidor. |
| **Interfaces de Usuario** | RNF-07 | Cada interfaz será fácil de usar, pues estarán detallados los campos a ingresar. | Menús |
| RNF-08 | El sistema podrá exportar sus reportes en hojas de cálculo (Microsoft Excel). | Reportes |
| RNF-09 | El sistema deberá estar al idioma español y además permitir su utilización a través de navegadores de Internet. | Ingreso fácil para el usuario |
| **Interfaces de Hardware** | RNF-10 | El sistema deberá contar con las siguientes características:  -Procesador 1.0 GHz.  -Memoria interna de 135 MB  -Disco duro de 20 GB. | Características Internas. |
| **Interfaces de Software** | RNF-11 | Uso de Microsoft Office para el manejo de reportes, según estos sean requeridos. | Software externo |
| **Interfaces de Comunicaciones** | RNF-12 | Se Establecerán puertos de conexión o conexiones inalámbricas con el fin de permitir el intercambio de información del sistema dentro de INSN. | Redes de área local. |
| RNF-13 | No se podrá ingresar al sistema por otros dispositivos que no sean dentro del INSN. | Dispositivos de serie remota. |
| **Requerimientos de Licenciamiento** | RNF-14 | La computadora, deberá contar con sistema operativo bajo licencia y un antivirus. | Licencias Original |
| **Seguridad** | RNF-15 | Todo usuario contará con una contraseña, además luego de 3 intentos fallidos el sistema bloqueará su cuenta automáticamente. | Bloqueo de Cuenta |
| RNF-16 | Los documentos que se suban o descarguen del sistema estarán encriptados y podrán ser desbloqueados por el usuario autorizado. | Sistema de Archivos Encriptado |
| **Estándares aplicables** | RNF-17 | La codificación del sistema será sencilla, intuitiva y de fácil compresión | Estándares de Codificación |
| **Requisitos del Sistema** | RNF-18 | Se podrá acceder al sistema desde cualquier computador que cuente con estos requerimientos mínimos: procesador Pentium IV o superior, 512Mb de memoria RAM y disco duro de 40 Gb. | Para la Instalación |
| **Requisitos de Desempeño** | RNF-19 | El Sistema deberá permitir el ingreso concurrente de por lo menos 100 usuarios distribuidos entre los diversos módulos del sistema. | Cantidad de Usuarios |
| RNF-20 | El tiempo de respuesta del sistema para operaciones de ingreso y consulta de información deberá ser como máximo 5 segundos de espera. | Tiempo de consulta |

## Lista de Actores

|  |  |
| --- | --- |
| **Actor del sistema** | **Descripción** |
|  | Rol que representa al encargado de proceso de selección de practicantes y que supervisa y realiza las actividades de contratación. |
|  | Rol que representa al Titular del Órgano solicitante, quien confirma y evalúa el procedimiento. |
|  | Rol que manifiesta al Representante del Órgano solicitante, quien se encargará de las entrevistas finales y los reportes. |

## Diagrama de Actores

**

## Diagrama de Paquetes

Imagen que contiene Diagrama

Descripción generada automáticamente

## Lista de Casos de Uso del Sistema por Paquete

**Paquete: P01 – Selección de Practicantes**

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso del sistema** | **Descripción** |
|  | Se consulta los postulantes que están registrados en la entidad correspondiente para la correcta selección. |
|  | Se mantiene los nuevos postulantes para el concurso |
|  | Se registra las bases del concurso de selección de practicantes. |
|  | Se registra algunos campos de la hoja de vida de los postulantes que deseen el puesto de practicantes. |
|  | Se consulta sobre los cvs de los postulante para su respectiva evaluación. |
|  | Se registra los resultados emitidos en la selección de postulantes mediante un formato PDF. |
|  | Se reporta un informe general de selección de postulantes que pasarán a la siguiente fase. |
|  | Se registra las pruebas de conocimiento para su respectiva evaluacion |
|  | Se consulta la prueba de conocimiento, ingresando los campos de fecha y autor |
|  | Se registra los requerimientos de postulantes para realizar el filtrado |
|  | Se consulta sobre el requerimiento de postulante, ingresando los campos de fecha y autor. |
|  | Se consulta al representante de entrevistas (Representante del Órgano solicitante). |
|  | Se mantiene al representante del órgano solicitante si es que no está registrado en el sistema. |
|  | Se registra el cronograma de entrevistas finales. |
|  | Se registra en el sistema los resultados de las entrevistas finales, mediante un PDF. |
|  | Se reporta el informe final de resultados de contratación. |

**Paquete: P03 – Reutilizables**

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de uso del sistema** | **Descripción** |
|  | Se busca al postulante registrado en el sistema |
|  | Se busca al encargado del proceso de selección de practicantes registrado en el sistema. |
|  | Se busca al representante del órgano solicitante registrado en el sistema. |

## Diagrama de Casos de Uso por Paquete

**PaqUete: P01 – Selección de Practicantes**

Diagrama

Descripción generada automáticamente

** Paquete: P02 – Reutilizables**

## Diagrama General de Casos de Uso

## Priorización de los Casos de Uso

* + 1. ***Clasificación de los Casos de Uso***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0,4** | **0,3** | **0,2** | **0,1** | **TOTAL** | **CLASIFICACIÓN DE CU** |
| ***CASO DE USO*** | **IMPORTANCIA** | **COMPLEJIDAD** | **RIESGO** | **IMPACTO RNF** |
| ***CU01:*** *Mantener postulante* | **3,6** | **2,1** | **2** | **0,7** | **8,4** | Primario |
| ***CU02:*** *Registrar bases del concurso* | **4** | **3** | **1,8** | **0,9** | **9,7** | Primario |
| ***CU03:*** *Consultar bases del concurso* | **2,0** | **0,9** | **0,4** | **0,2** | **3,5** | Secundario |
| ***CU04:*** *Registrar cvs de postulantes* | **3,2** | **2,1** | **1,4** | **0,6** | **7,3** | Primario |
| ***CU05:*** *Consultar cvs de postulantes* | **2,0** | **1,2** | **1,4** | **0,5** | **5,1** | Secundario |
| ***CU06:*** *Registrar resultados de selección* | **3,6** | **2,1** | **2,0** | **0,7** | **8,4** | Primario |
| ***CU07:*** *Reportar informe de selección* | **1,2** | **0,9** | **0,3** | **0,1** | **2,5** | Secundario |
| ***CU08:*** *Consultar informe de selección* | **1,6** | **1,2** | **1,0** | **0,4** | **4,2** | Secundario |
| ***CU09:*** *Registrar requerimiento de postulante* | **2,8** | **2,1** | **2,0** | **0,6** | **7,2** | Primario |
| ***CU10:*** *Consultar requerimiento de postulante* | **2,0** | **1,2** | **1,4** | **0,4** | **5,0** | Secundario |
| ***CU11:*** *Registrar prueba de conocimientos* | **3,6** | **2,4** | **1,8** | **0,8** | **8, 6** | Primario |
| ***CU12:*** *Consultar prueba de conocimientos* | **1,6** | **1,5** | **0,8** | **0,4** | **4,1** | Secundario |
| ***CU13:*** *Mantener Representante de entrevista* | **2,4** | **1,2** | **0,8** | **0,8** | **5,2** | Secundario |
| ***CU14:*** *Consultar Representante de entrevista* | **1,6** | **1,2** | **1,0** | **0,4** | **4,2** | Secundario |
| ***CU15:*** *Registrar cronogramas* | **3,6** | **1,8** | **1,6** | **0,5** | **7,5** | Primario |
| ***CU16:*** *Generar informe final del proceso* | **3,2** | **2,1** | **1,4** | **0,6** | **7,3** | Primario |
| ***CU17:*** *Registrar resultados de entrevista* | **3,6** | **1,2** | **1,6** | **0,3** | **7,6** | Primario |
| ***CU18:*** *Consultar resultados de entrevista* | **1,2** | **0,9** | **0,3** | **0,1** | **2,5** | Secundario |
| ***CU19:*** *Reportar informe de contratación* | **1,6** | **1,2** | **1,0** | **0,4** | **4,2** | Secundario |

* + 1. ***Ciclos de Desarrollo de los Casos de Uso del Sistema***

*[En esta sección deberá indicar en qué ciclo de desarrollo se trabajarán cada uno de los casos de uso del sistema.]*

| **Ciclo de desarrollo** | **Nombre del caso de uso** | **Clasificación** |
| --- | --- | --- |
| Núcleo central o Ciclo 0 | CUS01 – Nombre del caso de uso | Primario |
| Ciclo 1 | CUS02 – Nombre del caso de uso | Secundario |
| CUS03 – Nombre del caso de uso | Secundario |

## Especificación de los Casos de Uso del Sistema

**Primarios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | **CU02 – Registrar bases del concurso** |
| **Actor(es):** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito:** | Registrar las bases del concurso. |
| **Caso de uso asociado:** | CU02 – Registrar bases del concurso |
| **Resumen:** | El Caso de Uso inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH procede a registrar las bases del concurso. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH deberá ingresar los campos requeridos del sistema con las bases del concurso en base al modelo establecido. Finalmente, el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsará el botón “Registrar” para concluir con el registro de las bases del concurso. |
| **Clasificación:** | Primario. |
| **Requisitos:** | RF-003. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO: CU02** | |
| **Nombre** | Registrar bases del concurso. |
| **Actores** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito** | El objetivo del CU es permitir registrar las bases del concurso. |
| **Breve descripción** | El CU permite que el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registre las bases del concurso. |
| **Precondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH recibe el modelo establecido para elaborar las bases del concurso. |
| **Postcondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH ha registrado las bases del concurso. |
| **Evento disparador** | El CU inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa el botón de “Nuevo Concurso”. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Flujo Básico** | 1. El sistema muestra la interfaz de registro de las bases del concurso. 2. El Encargado de proceso de selección de practicantes selecciona el botón “Buscar”. 3. El sistema llama a la **Interfaz Buscar Encargado de proceso de selección.** 4. El sistema llena los datos de los campos nombre, apellido y Cargo seleccionados. 5. El encargado de proceso de selección en **Puesto de Trabajo:** Ingresa el cargo a postular, Ingresa el nombre del área, Ingresa la cantidad de vacantes y le da al botón agregar. 6. El sistema muestra en cuadricula los datos de Puesto de Trabajo dados. 7. El encargado de proceso de selección en **Requisitos:** Ingresa el requisito y le da al botón “Agregar” 8. El sistema muestra en cuadricula los datos de Requisitos dados. 9. El encargado de proceso de selección en **Etapa**: Ingresa la etapa, ingresa la fecha de inicio y le da al botón agregar. 10. El sistema muestra en cuadricula los datos de Etapa dados. 11. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa en el botón “Registrar”. 12. El sistema muestra MSG: “Base de concurso registrado” 13. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH confirma el registro pulsando el botón “Aceptar”. 14. El sistema registra las bases del concurso. El caso de Uso termina. |
| **Subflujos** | Ninguno. |
| **Flujos Alternos** | - **VOLVER:** Si el solicitante solicitar “Volver” antes de Registrar las bases del concurso, el sistema vuelve al menú principal.  - **NUEVO:** Si el solicitante solicita “Nuevo”, borra los datos de todos los campos y tablas, vuelve al paso 2. |
| **Puntos de extensión** | Ninguno. |
| **Requerimientos Funcionales asociados** | RF-003: El sistema debe permitir al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registrar las bases de concurso. |
| **Requisitos especiales** | Ninguno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | **CU04 – Registrar CVS de postulantes** |
| **Actor(es):** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
|  |  |
| **Propósito:** | Registrar los CV de los postulantes. |
| **Caso de uso asociado:** | CU04 – Registrar CVS de postulantes |
| **Resumen:** | El Caso de Uso inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH procede a registrar los CV de los postulantes. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH deberá llenar los campos requeridos en el registro. Finalmente, el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsará el botón “Registrar” para culminar el registro de CV del postulante |
| **Clasificación:** | Primario. |
| **Requisitos:** | RF-004. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO: CU04** | |
| **Nombre** | Registrar CVS de postulantes. |
| **Actores** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito** | El objetivo del CU es permitir registrar las CVS de los postulantes. |
| **Breve descripción** | El Cu permite al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registrar el CVS de los postulantes al puesto. |
| **Precondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH debe haber recibido los CVS de los postulantes. |
| **Postcondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH ha registrado los CVS de los postulantes al puesto |
| **Evento disparador** | El CU inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa el botón “Registrar CV”. |
| **Flujo Básico** | 1. El sistema muestra un formulario de registro y carga de archivos PDF. 2. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH ingresa el nombre del postulante y pulsa el botón “Buscar” 3. El sistema llama a la interfaz “**Buscar postulante**”. 4. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH rellena los datos del postulante solicitado.   **Datos del postulante**: Especialización, Edad, estudios, Lugar de estudio, Grado de estudio, Años de trabajo, Tipo de Experiencia, Idiomas, CV virtual.   1. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH revisa los datos del postulante, cargar el CV del postulante en formato PDF pulsando el botón “Cargar archivo PDF”. 2. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa el botón “Registrar”. 3. El sistema muestra información de resumen del postulante al que se le registra el CV y pidiendo confirmación de registro al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. 4. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH confirma el registro pulsando el botón “Guardar”. 5. El sistema registrar el CV del postulante. El caso de Uso termina. |
| **Subflujos** | Ninguno. |
| **Flujos Alternos** | En el paso 3, Si el sistema ya tiene registrado el CV del postulante del que se ingresaron los datos el sistema muestra un mensaje de error: “Este postulante ya tiene CV registrado”.  En el paso 8, si el encargado desea cancelar el proceso pulsa el botón “Cancelar” |
| **Puntos de extensión** | Ninguno. |
| **Requerimientos Funcionales asociados** | RF-004: El sistema debe permitir al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registrar los CVS de los postulantes. RF-001: Permitir al sistema verificar los datos del postulante y verificar si tiene un CV registrado. |
| **Requisitos especiales** | Ninguno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | **CU06 – Registrar resultados de entrevista.** |
| **Actor(es):** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito:** | Registrar resultados de entrevista. |
| **Caso de uso asociado:** | CU04 – Registrar resultados de entrevista. |
| **Resumen:** | El Caso de Uso inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH procede a Registrar resultados de entrevista de cada postulante. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH deberá llenar los campos requeridos en el sistema. Finalmente, el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsará el botón “Registrar” para concluir con el registro resultados de entrevista. |
| **Clasificación:** | Primario. |
| **Requisitos:** | RF-005. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO: CU16** | |
| **Nombre** | Registrar resultados de entrevista. |
| **Actores** | Representante designado del Órgano solicitante. |
| **Propósito** | El objetivo del CU es permitir registrar los resultados de entrevistas. |
| **Breve descripción** | El Representante designado del Órgano solicitante registra los resultados de entrevistas de los candidatos seleccionados. |
| **Precondición** | El Representante designado del Órgano solicitante debe haber realizado las entrevistas a los candidatos seleccionados. |
| **Postcondición** | El Representante designado del Órgano solicitante ha registrado los resultados de entrevistas de cada candidato seleccionado. |
| **Evento disparador** | El CU inicia cuando el Representante designado del Órgano solicitante pulsa el botón “Registrar Res. Entrevistas”. |
| **Flujo Básico** | 1. El sistema muestra formulario de “resultado de entrevista” 2. 2.-El encargado de proceso de selección presiona el botón buscar encargado 3. 3.-El sistema llama a la Interfaz Buscar Encargado de proceso de selección. 4. 4.- El encargado de selección presiona el botón buscar postulante 5. 5.-El sistema llama a la Interfaz Buscar postulante de proceso de selección. 6. 6.- el encargado llena los datos de la interfaz “detalle entrevista” del candidato que realizo la entrevista: 7. -nr entrevista, puntaje y descripción. 8. 7.-El sistema muestra información de resumen del postulante en la interfaz “datos del postulante” al que se le registraran los resultados. 9. 8.- El Representante designado del Órgano solicitante pulsa el botón “Registrar”. 10. 9.-El Representante designado del Órgano solicitante confirma el registro pulsando el botón “Aceptar”. 11. 10.-El sistema registra los resultados del candidato. El Caso de Uso termina. |
| **Subflujos** | Ninguno. |
| **Flujos Alternos** | En el paso 5: Si el sistema ya tiene resultados de la entrevista registrados del candidato que se ingresó sus datos el sistema muestra un mensaje de error: “Este candidato ya tiene resultados de entrevista registrados”. |
| **Puntos de extensión** | Ninguno. |
| **Requerimientos Funcionales asociados** | RF-013: El sistema debe permitir al Representante designado del Órgano solicitante registrar los resultados de entrevistas de cada candidato. |
| **Requisitos especiales** | Ninguno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | **CU14 – Registrar cronogramas de entrevistas.** |
| **Actor(es):** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito:** | Registrar el cronograma de entrevistas de los candidatos. |
| **Caso de uso asociado:** | CU07 – Registrar cronogramas de entrevistas. |
| **Resumen:** | El Caso de Uso inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH procede a registrar cronograma de entrevistas. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH deberá llenar los campos requeridos por el sistema. Finalmente, el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsará el botón “Registrar” para culminar con el registro de cronograma de entrevista. |
| **Clasificación:** | Primario. |
| **Requisitos:** | RF-010. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO: CU14** | |
| **Nombre** | Registrar cronogramas de entrevistas. |
| **Actores** | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH. |
| **Propósito** | El objetivo del CU es permitir el registro de cronogramas de entrevistas. |
| **Breve descripción** | El CU permite al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registrar el cronograma de entrevistas de los candidatos. |
| **Precondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH debe haber coordinado y programado el cronograma de las entrevistas. |
| **Postcondición** | El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH ha registrado el cronograma de las entrevistas. |
| **Evento disparador** | El CU inicia cuando el Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa el botón “Registrar Cronograma de entrevistas”. |
| **Flujo Básico** | 1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de proceso de selección selecciona “Cronograma de entrevistas” en el menú principal. 2. El sistema muestra la interfaz “Registrar Cronograma de Entrevistas” un formulario con los siguientes datos:  * **Área de postulación:** Lista despegable de las áreas en donde aspira postular. * **Datos del postulante:** Lista despegable de los tipos de documentos (DNI, Pasaporte, Carné de extranjería, carné de FFAA, carné de FFPP, partida de Nacimiento. etc.) documento de identidad, Nombres, Apellidos y fecha de nacimiento. * **Datos de Cronograma:** Se obtiene la fecha, hora, lugar en donde se realizará las entrevistas y una caja de checkbox donde se señalará si la entrevista será Virtual o Presencial. * **Datos Encargado:** Se obtiene al encargado, con un botón Buscar, para adquirir los nombres de aquel.   Además de las opciones: Registrar y Limpiar   1. El Encargado del proceso de selección ingresa el área de postulación, selecciona el tipo de documento del postulante, ingresa el número de documento, sus nombres, apellidos, fecha de nacimiento, la fecha y hora correspondiente de las entrevistas, marcará la modalidad de la entrevista, el lugar y pulsará el botón “Buscar” para obtener al Encargado que realizará las entrevistas. 2. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH pulsa el botón “Registrar”. 3. El sistema muestra información de resumen (MSG) del cronograma de las entrevistas pidiendo confirmación del registro al Encargado del proceso de selección.   Además de las opciones: Aceptar y Regresar   1. El Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH confirma el registro pulsando en “Aceptar”. 2. El sistema registra el cronograma de entrevistas, se cierra la interfaz y el caso de uso termina. |
| **Subflujos** | Ninguno. |
| **Flujos Alternos** | **<Regresar>**  Si el Encargado de Selección solicita “Regresar” antes de Registrar el cronograma, el sistema cierra la interfaz y retorna al inicio del caso. |
| **Puntos de extensión** | Ninguno. |
| **Requerimientos Funcionales asociados** | RF-010: El sistema debe permitir al Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH registrar el cronograma de entrevistas. |
| **Requisitos especiales** | Ninguno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | **CU06 – Registrar resultados de selección** |
| **Actor(es):** | Encargado del proceso de selección de postulante de la URRHH. |
| **Propósito:** | Registrar resultados de la selección. |
| **Caso de uso asociado:** | CU04 – Registrar resultados de selección. |
| **Resumen:** | El Caso de Uso inicia cuando el Encargado del proceso de selección de postulante procede a registrar los resultados de selección de cada practicante y encargado que está dando la evaluación. El Encargado del proceso de selección de postulante deberá llenar los campos requeridos en el sistema. Finalmente, el Encargado del proceso de selección de postulante pulsará el botón “Registrar” para concluir con el registro de resultados de selección. |
| **Clasificación:** | Primario. |
| **Requisitos:** | RF-005. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO: CU06** | |
| **Nombre** | Registrar resultados de selección. |
| **Actores** | El Encargado del proceso de selección de postulante |
| **Propósito** | El objetivo del CU es permitir registrar los resultados de la selección. |
| **Breve descripción** | El Caso de uso permite al Encargado del proceso de selección de postulante, registrar los resultados de selección. |
| **Precondición** | El Encargado del proceso de selección de postulante  debe haber tomado pruebas a los postulantes. |
| **Postcondición** | El Encargado del proceso de selección de postulante ha registrado con éxito los resultados de selección. |
| **Evento disparador** | El Caso de uso inicia cuando El Encargado del proceso de selección de postulante se dirige a menú principal las opciones de mantenimiento indicando registrar resultados de selección. |
| **Flujo Básico** | 1. El sistema muestra la interfaz ¨Registrar resultados de selección¨ con los siguientes campos   **Proceso de selección:** Se dará una marca al tipo de selección que se encuentre el postulante vigente.  **Datos del Postulante**: Cuadros de check de los tipos de documentos (DNI, Pasaporte, carnet de FFAA, carnet de FFPP), numero del documento (donde se tendrá la opción buscar y al dar click aparecerán los datos en los casilleros de nombres y apellidos), en nombres y apellidos (Se tendrá Opciones de limpiar los casilleros).   1. El Encargado del proceso de selección de postulante selecciona al proceso de marcar el tipo de proceso de selección, marca el tipo de documento, ingresa el número de documento, los nombres y apellidos del practicante. 2. En el siguiente cuadro de Encargado se completa, opcionalmente el siguiente formulario:   **Cargo:** Opciones de lista desplegable (Interno, Externo) ,lista desplegable de tipo de documento ,numero de documento.(Opción de botón Buscar y al dar click aparecen los datos en casilleros de nombres y apellidos), nombres y apellidos(Opción de botón Limpiar)   1. El Cuadro inferior se encuentra la observación (agregar y limpiar) en caso de que se quiera añadir más observaciones al postulante y el puntaje se añade de cuantos punto acumulo el postulante. 2. Una vez se tenga los casilleros completados, El Encargado del proceso de selección de postulante pulsa el botón “Registrar” para mostrar los resultados. 3. El sistema muestra la tabla de **´´los resultados de postulante de selección´´** con los campos solicitados:   **Datos Personales del Practicante:** se obtiene los datos de (Numero de DNI, nombres, apellidos, puntaje, el encargado y observación)   1. El sistema genera el número en que se registra la tabla del practicante. 2. El Encargado del proceso de selección de postulante solicita “Salir”, cierra la interfaz y el caso de uso finaliza |
| **Subflujos** | Ninguno. |
| **Flujos Alternos** | En el punto 3, Si el sistema ya tiene registrado los resultados de selección de algún postulante en el sistema, se mostrará un interfaz de mensaje de error: “Este postulante ya tiene resultados de selección registrados”. |
| **Puntos de extensión** | Ninguno. |
| **Requerimientos Funcionales asociados** | El sistema debe permitir al Encargado del proceso de selección de postulante registrar los resultados de selección para cada postulante |
| **Requisitos especiales** | Ninguno. |

# Interfaz de usuario gráfica, Aplicación Descripción generada automáticamenteInterfaz de usuario gráfica, Aplicación Descripción generada automáticamente

**CU06 – Registrar resultado de selección**

**CU04 – Registrar CV de postulante**

**GUIS DE ECUS - MAYOR IMPACTO**

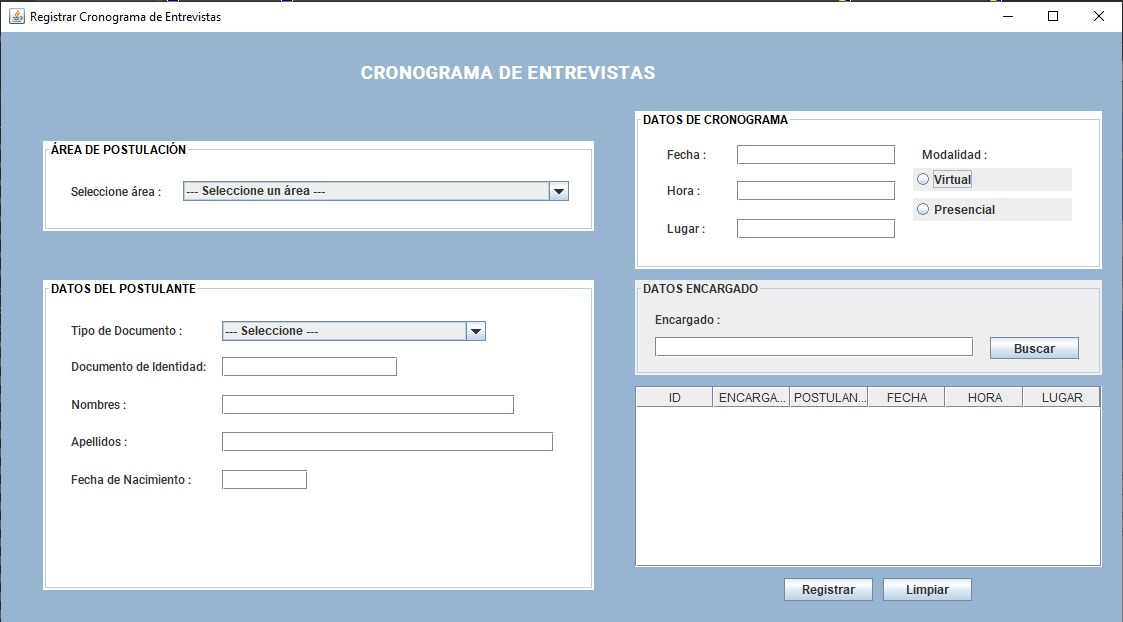
# Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Tabla Descripción generada automáticamenteInterfaz de usuario gráfica, Aplicación, Word Descripción generada automáticamente

**CU17 – Registrar resultado de entrevista**

**CU02 – Registrar base de concurso**

**GUIS DE ECUS - MAYOR IMPACTO**

**CU15 – Registrar cronograma de entrevista**



# Modelo de Casos de Uso

## Matriz de Modelo de Negocio y Modelo de Sistema

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matriz de actividades y requisitos del sistema** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Proceso de Negocio** | **Actividad del Negocio** | **Responsable del Negocio** | **Requerimiento** | | **Caso de Uso** | | **Actores** |
|  |
| **CUN01: Selección de practicantes** | **Consultar** postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R01 | Mantener postulante | CU01 | Consultar postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Registrar** las bases del concurso de selección | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R02 | Registrar bases del concurso | CU02 | Registrar bases del concurso | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Registrar** el requerimiento del postulante | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R03 | Registrar requerimiento de postulante | CU03 | Registrar requerimiento de postulante | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Consulta** las pruebas de conocimiento | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R04 | Consultar pruebas de conocimiento | CU04 | Consultar pruebas de conocimiento | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Registra** los cvs de los postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R05 | Registrar cvs de postulantes | CU05 | Registrar cvs de postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Registra** cronograma de entrevistas | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R06 | Registrar cronogramas | CU06 | Registrar cronograma de entrevista | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Consulta** cvs de los postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R07 | Consultar cvs de postulantes | CU07 | Consultar cvs de postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Registra** los resultados de selección | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R08 | Registrar resultados de seleccion | CU08 | Registrar resultados de seleccion | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Reporta** informe de selección de los postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH | R09 | Reportar informe de seleccion de postulantes | CU09 | Reportar informe de seleccion de postulantes | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
| **Consulta** un representante de entrevistas | Titular del Órgano Solicitante | R10 | Mantener representante del Organo | CU10 | Consultar representante de entrevista | Titular del Órgano Solicitante |  |
| **Consulta** el requerimiento del postulante | Titular del Órgano Solicitante | R11 | Consultar requerimiento de postulante | CU11 | Consultar requerimiento de postulante | Titular del Órgano Solicitante |  |
| **Registra** la pueba de conocimiento | Representante designado del Órgano solicitante | R12 | Registrar prueba de conocimientos | CU12 | Registrar prueba de conocimientos | Representante designado del Órgano solicitante |  |
| **Registra** los resultados de entrevistas | Representante designado del Órgano solicitante | R13 | Registrar resultados de entrevista | CU13 | Registrar resultados de entrevista | Representante designado del Órgano solicitante |  |
| **Reporta** un informe de resultados de contratación | Representante designado del Órgano solicitante | R14 | Reportar informe de contratacion | CU14 | Reportar informe de contratacion | Representante designado del Órgano solicitante |  |
| **Reutilizables** |  |  |  |  | CU15 | Buscar Encargado de proceso de seleccion | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
|  |  |  |  | CU16 | Buscar Postulante | Encargado del proceso de selección de practicantes de la URRHH |  |
|  |  |  |  | CU17 | Buscar Representante del Organo | Representante designado del Órgano solicitante |  |

# Flujo General de Navegación

Agenda

Clientes

Mantenimiento

Reportes

APLICACION

Acciones Enviadas

Resultados Históricos

Seguimiento Semanal

Resultado de

Acciones

Ver Agenda

Encargar Acción

Ver Acciones

Ver Alarmas

Acción Propia

Consultar

Tablas

Relaciones

Parámetros

Resultados

Razones

Matriz CAP

Matriz GAF

Avances

# Esquema de Seguridad

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Aplicativo** | | | | |
| **Funciones por Módulo** | **Perfil 1** | **Perfil 2** | **...** | **Perfil N** |
| **Módulo A**  Consulta de información de empresas | x | x | X | x |
| Consulta de operadores autorizados | x | x | X | x |
| Modificación de operadores autorizados  **Módulo B** | x | x | X | x |
| Modificación de cuentas afiliadas | x | x | X | x |
| Modificación de combinaciones autorizadas | x | x | X | x |